

Утвержден  
Постановлением  
Правительства области  
от 30 декабря 2011 г. N 1740

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОГО РЕЕСТРА МОЛОДЕЖНЫХ  
И ДЕТСКИХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКОЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

(в ред. постановления Правительства Вологодской области  
от 28.01.2013 № 72)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с законом области от 29 ноября 2005 года N 1376-ОЗ "О государственной молодежной политике на территории Вологодской области" (далее - закон области) и определяет порядок формирования и ведения областного реестра молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой (далее - областной реестр).

**1. Общие положения**

1.1. Областной реестр содержит зафиксированные на материальных носителях сведения о молодежных и детских общественных объединениях (далее - объединения), на которые распространяются меры государственной поддержки, предусмотренные законом области.

1.2. Формирование и ведение областного реестра осуществляет Департамент внутренней политики Правительства области (далее - Департамент).

1.3. В областной реестр включаются объединения, соответствующие требованиям части 1 статьи 11 закона области.

1.4. Включение объединений в областной реестр, а также внесение изменений осуществляется бесплатно.

1.5. Формирование и ведение областного реестра осуществляются на бумажном и электронном носителях. При несоответствии записей на бумажном и электронном носителях приоритет имеют записи на бумажном носителе.

1.6. При формировании и ведении областного реестра обеспечиваются:

своевременность, полнота и достоверность представляемой информации;  
введение в областной реестр сведений об объединениях;  
исключение из областного реестра сведений об объединениях;  
предоставление информации, содержащейся в областном реестре.

1.7. Электронная версия областного реестра размещается на официальном портале Вологодской области.

## 2. Состав сведений, вносимых в областной реестр

Областной реестр содержит следующие сведения:

- а) номер реестровой записи;
- б) дата включения в областной реестр сведений об объединении;
- в) полное наименование объединения;
- г) дата регистрации объединения, номер свидетельства о регистрации;
- д) адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа, по которому осуществляется связь с объединением;
- е) контактный телефон, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адрес электронной почты объединения;
- ж) фамилия, имя, отчество руководителя объединения;
- з) уставные цели объединения;
- и) структурные подразделения объединения;
- к) дата и основание внесения изменений в реестровую запись об объединении;
- л) дата исключения объединения из областного реестра, основание для исключения.

## 3. Порядок включения объединения в областной реестр

3.1. Для включения в областной реестр объединение представляет в Департамент заявление, подписанное руководителем объединения (лицом, им уполномоченным), по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

- 1) копия устава объединения;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;
- 3) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до подачи заявления.

Объединение вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2, 3 настоящего пункта. В этом случае Комитет направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном постановлением Правительства области от 17 февраля 2012 года N 133 "Об утверждении Положения о региональной системе межведомственного электронного взаимодействия Вологодской области и Порядка представления и получения документов и информации Вологодской области.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками должностное лицо Комитета, осуществляющее прием документов, делает на копиях отметки об их соответствии подлиннику и возвращает подлинник объединению.

(п. 3.1 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 02.05.2012 N 416)

3.2. Заявление и документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, представляются в Департамент с 1 января до 15 марта каждого года (в 2012 году - до 25 мая).

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 02.05.2012 N 416)

Документы, представленные по истечении срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, не рассматриваются.

(абзац введен постановлением Правительства Вологодской области от 02.05.2012 N 416)

3.3. Заявление и документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, представляются в Департамент руководителем объединения (лицом, им уполномоченным) лично или направляются по почте.

3.4. Руководитель объединения обеспечивает полноту и достоверность представляемых документов и сведений.

3.5. Решение о включении (отказе во включении) объединения в областной реестр принимается начальником Департамента в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня окончания подачи документов.

Департамент письменно информирует объединение о принятом решении в срок, не превышающий 21 рабочего дня со дня принятия решения.

3.6. В случае если объединение представило в Департамент только заявление (в том числе по почте), Департамент возвращает объединению заявление в 5-дневный срок со дня его поступления. Возврат заявления осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

3.7. Основаниями для принятия решения об отказе включения объединения в областной реестр являются:

несоответствие объединения требованиям части 1 статьи 11 закона области;

несоответствие представленных объединением документов требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего раздела.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 02.05.2012 N 416)

3.8. Действия (бездействие), решения Департамента, его должностных лиц и служащих могут быть обжалованы в порядке досудебного (внесудебного) обжалования в соответствии с постановлением правительства области от 24 декабря 2012 года № 1539 «О досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги, руководителей, иных должностных лиц и государственных гражданских служащих при предоставлении государственных услуг» либо в судебном порядке.

#### 4. Условия и порядок подтверждения объединением своего соответствия требованиям областного реестра.

Внесение изменений в областной реестр.

Исключение из областного реестра

4.1. Департамент ежегодно в срок до 1 марта запрашивает в налоговом органе выписку из единого государственного реестра юридических лиц в отношении

объединений, включенных в областной реестр.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 02.05.2012 N 416)

4.2. На основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц в отношении объединений, включенных в реестр, принимается решение о подтверждении или не подтверждении соответствия объединения требованиям части 1 статьи 11 закона области, Департамент письменно информирует объединение о принятом решении в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

4.3. В случае изменения сведений, содержащихся в областном реестре, а также в представленных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка документах, руководитель объединения (лицо, им уполномоченное) письменно информирует об этом Департамент с представлением документов, подтверждающих эти изменения, в течение 15 дней со дня изменений.

При изменении банковских реквизитов объединения руководитель объединения (лицо, им уполномоченное) письменно сообщает об этом в Департамент в течение 5 дней со дня изменения.

4.4. Объединение подлежит исключению из областного реестра на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия по состоянию на 1 марта каждого года, в случаях:

- а) ликвидации общественного объединения;
  - б) прекращения деятельности объединения в результате реорганизации, за исключением его преобразования;
  - в) вступления в силу судебного решения о признании объединения прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица;
  - г) принятия регистрирующим органом решения об исключении из единого государственного реестра юридических лиц недействующего юридического лица;
- а также в случае направления объединением в Департамент заявления об исключении из областного реестра.

Объединение подлежит исключению из областного реестра в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения об исключении начальником Департамента.

## 5. Ведение областного реестра

5.1. Областной реестр ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5.2. Областной реестр хранится в соответствии с требованиями к хранению документов органов государственной власти, находящихся в текущем делопроизводстве.

5.3. При внесении сведений в областной реестр каждому общественному объединению присваивается реестровый номер, представляющий собой цифровую комбинацию из 11 знаков в соответствии со структурой согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

5.4. Реестровый номер после исключения объединения из областного реестра в дальнейшем другим объединениям не присваивается.

## 6. Предоставление сведений, содержащихся в областном реестре

6.1. Сведения, содержащиеся в областном реестре, доступны для ознакомления без взимания платы.

6.2. Предоставление сведений, содержащихся в областном реестре, по запросам заинтересованных лиц осуществляется в виде выписок из областного реестра. Сведения, содержащиеся в областном реестре, предоставляются в течение 5 рабочих дней с даты поступления запроса.

6.3. Запрос должен содержать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество физического лица (наименование организации), почтовый адрес, контактный телефон;

цель запроса;

организационно-правовая форма и наименование объединения, в отношении которого делается запрос.

6.4. В случае несоответствия запроса требованиям, указанным в пункте 6.3 настоящего раздела, выписка из областного реестра не предоставляется, о чем

письменно сообщается заинтересованному лицу в течение 7 дней с даты получения запроса.

6.5. Отказ в предоставлении сведений, содержащихся в областном реестре, может быть обжалован в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

Образец

Начальнику Департамента внутренней  
политики Правительства области

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации молодежного/детского общественного объединения в областном  
реестре молодежных и детских общественных объединений, пользующихся  
государственной поддержкой

Заявитель \_\_\_\_\_,  
(полное и сокращенное наименование общественного объединения)

адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)

\_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации:

учетный номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

ходатайствует о включении (наименование заявителя) в областной реестр  
молодежных и детских общественных объединений, пользующихся  
государственной поддержкой.

Объединение (наименование заявителя) является областным  
(межрегиональным, региональным, городским и прочее) общественным  
объединением, уставные цели которого (краткое изложение основных целей).

Структурные подразделения объединения имеются в \_\_\_\_\_ (число) районах,  
городах области.

Численный состав членов объединения \_\_\_\_\_ человек, из них:  
в возрасте от 8 до 18 лет \_\_\_\_\_ человек (для детских объединений),  
в возрасте от 14 до 30 лет \_\_\_\_\_ человек (для молодежных объединений).

Приложение: документы для включения в областной реестр на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_»

(наименование должности)

М.П.

\_\_\_\_\_»

(подпись руководителя или

уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_»

(фамилия и инициалы)





СТРУКТУРА  
РЕЕСТРОВОГО НОМЕРА ОБЪЕДИНЕНИЯ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Реестровый номер общественного объединения, включенного в областной реестр, состоит из 11 цифр, расположенных в следующей последовательности:

- 1 - 2-й знаки - порядковый номер Вологодской области по перечню субъектов Российской Федерации, установленному [статьей 65](#) Конституции Российской Федерации;
  - 3 - 4-й знаки - дата внесения записи в областной реестр;
  - 5 - 6-й знаки - месяц внесения записи в областной реестр;
  - 7 - 8-й знаки - год внесения записи в областной реестр;
  - 9 - 11-й знаки - порядковый номер общественного объединения.
-